

حیطه‌های کارگاه‌های اعضای هیات علمی جدید الاستخدام

ردیف	حیطه	ساعت
۱	مدیریت و مقررات دانشگاهی	۸
۲	یاددهی - یادگیری	۸
۳	پژوهش و فناوری	۸
۴	ارزشیابی آموزشی	۸
۵	مدیریت اطلاعات علمی و منابع الکترونیکی	۸
۶	اخلاق علمی و حرفه‌ای	۸
	جمع	۴۸

حیطه‌های کارگاه‌های اعضای هیات علمی متقاضی ارتقا

ردیف	حیطه	ساعت
۱	مدیریت و مقررات دانشگاهی	۸
۲	یاددهی - یادگیری	۸
۳	پژوهش و فناوری	۸
۴	ارزشیابی آموزشی	۸
۵	مدیریت اطلاعات علمی و منابع الکترونیکی	۸
۶	اخلاق علمی و حرفه‌ای	۸
	جمع	۴۸

موضوعات کارگاه‌ها برای اعضای هیات علمی جدیدالاستخدام

عنوان حیطه	عنوان کارگاه	الزامی	اختیاری	ساعت
مدیریت و مقررات دانشگاهی (۱۰ ساعت)	آشنایی با ساختار و وظایف دانشگاه، دانشکده و گروه‌های آموزشی، آیین‌نامه‌های استخدام و شرح وظایف اعضای هیات علمی	✓		۲ ساعت
	آشنایی با آیین‌نامه ارتقای اعضای هیات علمی	✓		۴ ساعت
	آشنایی با سامانه‌های مرتبط از قبیل سامانه‌های ثبت فعالیت‌های اعضای هیات علمی، آزمون‌های الکترونیکی، دانش پژوهی، سما، نوید، طبیب، پژوهان، کارا، علم سنجی و ...	✓		۴ ساعت
یاددهی - یادگیری (۲۰ ساعت)	روش تدریس مقدماتی	✓		۴ ساعت
	طرح درس نویسی در دروس تئوری	✓		۴ ساعت
	طرح درس نویسی در دروس عملی	✓		۴ ساعت
	آشنایی با سامانه و آیین‌نامه آموزش الکترونیک دانشگاه	✓		۴ ساعت
	تولید محتوای الکترونیک	✓		۴ ساعت
پژوهش و فناوری (۱۰ ساعت)	روش تحقیق مقدماتی	✓		۴ ساعت
	آمار مقدماتی	✓		۲ ساعت
	اصول ایمنی زیستی در پژوهش‌های علوم پزشکی	✓		۲ ساعت
	آشنایی با نرم افزارهای ارائه مطلب و سمینار	✓		۲ ساعت
ارزشیابی آموزشی (۱۲ ساعت)	ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو و طراحی آزمون چند گزینه‌ای	✓		۲ ساعت
	آزمون‌های تشریحی و کوتاه پاسخ	✓		۲ ساعت
	طراحی و اجرای آزمون‌های عملکردی (OSCE, DOPS, mini CEX)	✓		۴ ساعت
	لاگ بوک و پور تفولیو	✓		۲ ساعت
	آزمون‌های الکترونیک	✓		۲ ساعت
مدیریت اطلاعات علمی و منابع الکترونیک (۸ ساعت)	جستجوی منابع اینترنتی	✓		۴ ساعت
	مدیریت منابع (رفرنس نویسی)	✓		۲ ساعت
	علم سنجی مقدماتی	✓		۲ ساعت
اخلاق علمی و حرفه‌ای (۱۲ ساعت)	اخلاق در آموزش علوم پزشکی	✓		۲ ساعت
	اصول اخلاقی در فرآیند پژوهش‌های علمی	✓		۲ ساعت
	اصول اخلاق حرفه‌ای در بالین	✓		۴ ساعت
	مهارت‌های ارتباطی	✓		۴ ساعت

موضوعات کارگاه‌ها برای اعضای هیات علمی متقاضی ارتقا

عنوان حیطه	عنوان کارگاه	الزامی	اختیاری	ساعت
مدیریت و مقررات دانشگاهی (۴ ساعت)	آشنایی با آیین نامه ارتقای اعضای هیات علمی	✓		۲ ساعت
	آشنایی با نقش استاد مشاور	✓		۲ ساعت
یاددهی - یادگیری (۱۶ ساعت)	روش‌های نوین تدریس	✓		۴ ساعت
	روش‌های آموزش در بالین	✓		۲ ساعت
	آموزش درمانگاهی و گزارش صبحگاهی	✓		۲ ساعت
	کلاس درس وارونه (flipped classroom)	✓		۲ ساعت
	آموزش در مرکز مهارت‌های بالینی و شبیه سازی	✓		۲ ساعت
	طراحی و تولید فیلم آموزشی با نرم افزار Camtasia Studio	✓		۲ ساعت
	پژشکی مبتنی بر شواهد	✓		۲ ساعت
پژوهش و فناوری (۲۰ ساعت)	آشنایی مقدماتی با نرم افزار SPSS	✓		۲ ساعت
	آشنایی پیشرفته با نرم افزار SPSS	✓		۲ ساعت
	مطالعات کارآزمایی	✓		۲ ساعت
	طراحی پرسشنامه	✓		۲ ساعت
	انواع مطالعات پژوهشی شامل: مطالعات پیمایشی، تحقیقات کیفی مقدماتی، مطالعات ترکیبی (mixed method)، Action Research	✓		۴ ساعت
	نگارش پروپوزال طرح های محصول محور	✓		۲ ساعت
	از ایده پردازی تا اجرا در حوزه سلامت	✓		۲ ساعت
	نگارش مقالات مرور نظام مند (Systematic Review)	✓		۴ ساعت
ارزشیابی آموزشی (۸ ساعت)	آزمون‌های استدلال بالینی (PMP، CIP CRP-Puzzle)	✓		۴ ساعت
	روش های ارزشیابی نظیر ۳۶۰ درجه، کرک پاتریک	✓		۴ ساعت
مدیریت اطلاعات علمی و منابع الکترونیک (۸ ساعت)	آشنایی با نرم افزار رفرنس نویسی (EndNote)	✓		۲ ساعت
	مقاله نویسی فارسی و انگلیسی و ساب میت مقالات	✓		۲ ساعت
	جستجوی منابع الکترونیکی پیشرفته	✓		۲ ساعت
	نرم افزارهای کاربردی در محاسبات آماری	✓		۲ ساعت
اخلاق علمی و حرفه‌ای (۴ ساعت)	تکریم و حقوق بیمار	✓		۲ ساعت
	آشنایی با خطاهای پزشکی و راه کارهای شناسایی وقوع این خطاها	✓		۲ ساعت

برای بدو خدمت (دو سال اول خدمت) اعضای هیات علمی پیشنهاد می گردد دو مدل در نظر گرفته شود (از نظر تعداد ساعات دوره توانمندسازی):

مدل الف: ۴۸ ساعت عناوین عمومی (آموزشی) و ۴۰ ساعت عناوین معرفتی

مدل ب: ۷۲ ساعت عناوین عمومی (آموزشی) و ۲۴ ساعت عناوین معرفتی

همچنین برای مرحله قبل از تغییر وضعیت اعضای هیات علمی دو مدل زیر پیشنهاد می گردد:

مدل الف: ۴۸ ساعت عناوین عمومی (آموزشی) و ۴۰ ساعت عناوین معرفتی

مدل ب: ۲۴ ساعت عناوین عمومی (آموزشی) و ۵۶ ساعت عناوین معرفتی

